

➔ Flächenmanagement Schulen

Kennzahlen

Die gpaNRW misst die Wirtschaftlichkeit der Aufgabe an folgenden Kennzahlen:

- Bruttogrundfläche Grundschulen je Klasse in qm,
- Bruttogrundfläche Hauptschulen je Klasse in qm,
- Bruttogrundfläche Realschulen je Klasse in qm,
- Bruttogrundfläche Sekundarschulen je Klasse in qm,
- Bruttogrundfläche Gymnasien je Klasse in qm und
- Bruttogrundfläche Gesamtschulen je Klasse in qm.

Benchmarks

Benchmarks hat die gpaNRW folgendermaßen festgelegt:

Kennzahl	Benchmark in qm je Klasse	Bemerkung
Bruttogrundfläche Grundschulen je Klasse in qm	285	bei einer OGS-Quote bis 25 Prozent, bei höheren OGS-Anteilen stufenweiser Anstieg bis auf 303
Bruttogrundfläche Hauptschulen je Klasse in qm	Halbtag: 320 Ganztag: 370	
Bruttogrundfläche Realschulen je Klasse in qm	Halbtag: 273 Ganztag: 324	
Bruttogrundfläche Sekundarschulen je Klasse in qm	Sek I: 336 (bei dreizügigen Standorten 360)	
Bruttogrundfläche Gymnasien je Klasse/Kurs in qm	Sek I: 317 (Ganztag: 338); Sek II: 236	Verhältnis Sek I und II berücksichtigt, für Schulen mit G8
Bruttogrundfläche Gesamtschulen je Klasse/Kurs in qm	Sek I: 336 (bei dreizügigen Teilstandorten 360); Sek II: 236	Verhältnis Sek I und II berücksichtigt

Handlungsmöglichkeiten

- Anlassbezogene Schulentwicklungsplanungen durchführen, dabei u.a. Inklusion und Ganztagsbetreuung einbeziehen,
- überregionale Schulentwicklungsplanung erstellen,

- Standards hinterfragen und verändern,
- Überblick über den Schulgebäudebestand in der Kommune erstellen und wesentliche Merkmale, wie z.B. Zustand, Investitionsbedarf, erfassen,
- bei schulpolitischen Maßnahmen alle Beteiligten frühzeitig einbinden,
- Raumnutzungen verändern, z.B. multifunktionale Möbel, Mehrfachnutzungen von Räumen, Lernecken auf Fluren,
- Schulangebot an die Nachfrage anpassen, ggfls. Schulformen auslaufen lassen und neue Schulformen anbieten oder Zügigkeiten ändern,
- Standorte zusammenlegen, wenn gebäudewirtschaftlich sinnvoll, sowie
- Nebennutzungen ansiedeln oder Folgenutzungen für Schulgebäude finden.

Gute Beispiele

Zukünftig finden Sie hier gute Beispiele aus der kommunalen Praxis.

Ansprechpartnerin

Stefanie Ohm

Prüfung und Beratung

m 01520/317 0148

e stefanie.ohm@gpa.nrw.de